

ZARZĄDZENIE Nr 7/2022

Rektora Politechniki Koszalińskiej

z dnia 1 lutego 2022 r.

w sprawie zmiany zasad odbywania praktyk studenckich określonych w załączniku do Zarządzenia Rektora Politechniki Koszalińskiej Nr 45/2019 z dnia 27 września 2019 r. w sprawie organizacji i realizacji praktyk studenckich

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478 ze zm.) zarządza się, co następuje.

§ 1

W załączniku do Zarządzenia Nr 45/2019 Rektora Politechniki Koszalińskiej z dnia 27 września 2019 r. w sprawie organizacji i realizacji praktyk studenckich wprowadza się następujące zmiany:

1. w Rozdziale I. („Informacje ogólne”) ustęp 6. otrzymuje brzmienie:

„6. Przez umowę o współpracy (wzór 1) rozumie się dokument podpisywany w imieniu Politechniki Koszalińskiej przez Pełnomocnika Rektora Politechniki Koszalińskiej ds. Praktyk Studenckich z zakładami pracy, które wyrażają wolę stałej współpracy w zakresie realizacji zawodowych praktyk studentów. Wykaz umów zamieszczany jest na stronach internetowych Politechniki Koszalińskiej oraz w Biurze Karier i Promocji Edukacji Politechniki Koszalińskiej.”

2. w Rozdziale II. („Organizacja przebiegu i warunki zaliczenia praktyki zawodowej”):

1) ustęp 6. otrzymuje brzmienie:

„6. Termin ostatecznego zakończenia praktyki zawodowej i złożenia wymaganych dokumentów w Biurze Obsługi Studenta, określa wydziałowy regulamin praktyk.”

2) ustęp 7. otrzymuje brzmienie:

„7. Sprawdzona i zaakceptowana dokumentacja deponowana jest i przechowywana w Biurze Obsługi Studenta.”

3) ustęp 8. otrzymuje brzmienie:

„7. W przypadku zrealizowania przez studenta praktyki fakultatywnej, kierownik praktyk sporządza kopię kserograficzną opinii, potwierdzając ich zgodność z oryginałem i dostarcza do Biura Obsługi Studenta. Oryginał dokumentu zwraca studentowi.”

4) dodaje się ustęp 13. w brzmieniu:

„13. Kierownik praktyk prowadzi kontrolę w formie hospitacji w miejscu odbywania przez studenta praktyki zawodowej i/lub kontaktu telefonicznego/e-mail z zakładowym opiekunem praktyk zawodowych. Dokumentem potwierdzającym hospitację jest karta hospitacji praktyk zawodowych (wzór 9). Karty hospitacji praktyk przechowywane są u kierownika praktyk, a wnioski z hospitacji praktyk zamieszczane zostają w sprawozdaniu kierownika praktyk.”

3. w Rozdziale III. („Ustalenia szczegółowe”):

- 1) wykreśla się ustęp 3.,
- 2) wykreśla się ustęp 4.,
- 3) ustęp 5. otrzymuje brzmienie: „W przypadku praktyki zawodowej zagranicznej dokumenty potwierdzające odbycie praktyki (po przetłumaczeniu na język polski) są przedkładane w Biurze Obsługi Studentów.”

4. W zmienionym załączniku i w określonej w nim liście wzorów dokumentów:

- 1) usuwa się wzór dokumentu nr 6 – „6. Wzór wniosku o zaliczenie wykonywanej pracy zarobkowej jako praktyki zawodowej”,
- 2) dodaje się wzór dokumentu nr 9 – „9. Wzór karty hospitacji praktyk zawodowych” stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Rektor ogłasza jednolity tekst Załącznika do Zarządzenia Nr 45/2019 z dnia 27 września 2019 r. w sprawie organizacji i realizacji praktyk studenckich, w drodze obwieszczenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

dr hab. Danuta Zawadzka, prof. PK